

СОГЛАСОВАНО:
Представитель работников

УТВЕРЖДЕНО:
Директор школы:
МБОУ «Николаевская СОШ»

Председатель первичной
организации Общероссийского
Профсоюза образования:

_____ Яковенко С.В.
Протокол № 19 «08» 07.2024 г.

_____ Базеева О.Е.
Приказ № 97-о от «08» 07.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:
Представитель Совета трудового коллектива
МБОУ «Николаевская СОШ»
филиал «Новообинская СОШ»

_____ Антропова Т.А.
Протокол № 3 «08» 07. 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Николаевская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Николаевская средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ) разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (зарегистрировано Минюстом России 25.02.2015, регистрационный № 36204) (далее – «приказ Минобрнауки России № 1601»);

приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрировано Минюстом России 01.06.2016, регистрационный № 42388) (далее – «приказ Минобрнауки России № 536»);

постановлением Правительства Алтайского края от 24.01.2014 № 22 «Об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования реализации образовательных программ и субвенций из краевого бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях Алтайского края» (далее – «Постановление № 22»).

Также с учетом положений постановления Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета» (в ред. постановления Правительства Алтайского края 24.03.2022 № 95).

В соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 29.09.2023 № 363 «Об индексации с 1 октября 2023 года оплаты труда работников краевых государственных учреждений», постановления Администрации Петропавловского района от 09.10.2023 № 413 «О повышении оплаты труда работников муниципальных учреждений Петропавловского района Алтайского края».

В соответствии с постановлением Администрации Петропавловского района Алтайского края от 30.01.2024 № 27 «О внесении изменений в постановление Администрации Петропавловского района от 26.05.2022 № 231»

В соответствии с постановлением Администрации Петропавловского района Алтайского края от 14.05.2024 № 176 «О внесении изменений в постановление Администрации Петропавловского района от 26.05.2022 № 231».

В соответствии с постановлением Администрации Петропавловского района Алтайского края от 25.06.2024 № 261 «О выплатах ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций Петропавловского района Алтайского края»

1.2. Настоящее положение является основой для разработки в муниципальных бюджетных образовательных организациях, подведомственных Комитету по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края (далее – «образовательные организации») соответствующих положений об оплате труда работников указанных образовательных организаций.

1.3. Размер заработной платы работников образовательных организаций отражается в трудовых договорах в соответствии с установленной системой оплаты труда (заключаемых на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р (ред. от 14.09.2015), приложение 3 Примерная форма трудового договора с работником государственного (муниципального учреждения).

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. В случае совмещения должностей, выплаты стимулирующего характера устанавливаются по основной должности работника.

1.6. Оплата труда работников, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. В случае если месячная заработная плата работников (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, выплачивается персонализированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и установленным минимальным размером оплаты труда.

1.8. Повышение уровня реального содержания заработной платы работников муниципальных образовательных организаций обеспечивается индексацией заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, в размере и в сроки, устанавливаемые постановлениями Правительства Алтайского края о такой индексации.

2. Формирование и распределение фонда оплаты труда

2.1. Формирование фонда оплаты труда муниципальной общеобразовательной организации осуществляется в пределах объема финансовых средств, выделенных образовательной организации на текущий финансовый год за счет субвенции из краевого бюджета в соответствии с количеством учащихся, нормативами расходов по заработной плате на одного обучающегося с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги по видам классов и формам обучения, поправочных коэффициентов для данной образовательной организации, установленных Комитетом по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края согласно п.18 постановления Администрации Алтайского края от 24.01.2014 № 22 «Об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования реализации образовательных программ и субвенций из краевого бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях Алтайского края».

2.2. Размер фонда оплаты труда образовательной организации определяется Комитетом по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края согласно п.15 постановления Администрации Алтайского края от 24.01.2014 № 22 «Об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования реализации образовательных программ и субвенций из краевого бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразова-

тельных организациях Алтайского края».

2.3. Руководитель образовательной организации фонда обеспечивает результативность и эффективность использования оплаты труда, в пределах установленных средств, формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть, обеспечивает установление заработной платы работников.

2.4. Руководитель образовательной организации формирует и утверждает штатное расписание в пределах выделенного фонда оплаты труда. При этом обеспечивает предельную долю расходов на оплату труда работников административно-управленческого персонала, вспомогательного и обслуживающего персонала в фонде оплаты труда не более 30 процентов.

2.5. Тарификационный список педагогического персонала утверждается на учебный год приказом руководителя образовательной организации по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или, при ее отсутствии, иным представительным органом с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы, виды и размеры повышающих коэффициентов и компенсационных выплат) в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников образовательной организации с письменным ознакомлением данных работников под подпись.

3. Оплата труда педагогических работников

3.1. Общее образование

3.1.1. Заработная плата педагогических работников включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.1.1.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников образовательной организации устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – «ПКГ») не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) согласно приложению 1 к настоящему Примерному положению.

3.1.1.2. Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников, осуществляется на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Алтайского края от 24.03.2022 № 95.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

3.1.1.3. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников образовательной организации устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

квалификационной категории;

средней наполняемости классов по образовательной организации (филиала, иного структурного подразделения);
специфики работы.

3.1.1.4. Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Примерным положением.

3.1.1.5. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника устанавливается:

для имеющих первую категорию – 1,2;

для имеющих высшую категорию – 1,3.

3.1.1.6 При средней наполняемости классов в образовательной организации (филиале) свыше 14 человек устанавливается повышающий коэффициент, который рассчитывается по формуле:

$K = 1 + (N_{\text{ср}} - 14) \times 0,009$, где:

K – повышающий коэффициент с учетом наполняемости классов;

$N_{\text{ср}}$ – средняя наполняемость образовательной организации (филиала, иного структурного подразделения), которая устанавливается приказом учредителя на основании данных АИС «Сетевой регион. Образование» по состоянию на 01.09.

Коэффициент средней наполняемости классов не применяется при реализации программ ФГОС в части внеурочной деятельности и надомном обучении.

3.1.1.7. Повышающие коэффициенты специфики работы устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с приложением 2 к настоящему Примерному положению, которые не образуют новый оклад.

3.1.1.8. Применение повышений, указанных в пункте 3.1.1.3., осуществляется к размеру оплаты за фактический объем учебной нагрузки и (или) педагогической работы.

При наличии у работников права на применение повышений по нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно и суммируются.

3.1.2. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами образовательной организации с учетом настоящего Примерного положения.

Педагогическим работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обя-

занностей (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, непосредственно связанная с учебным процессом);

выплаты за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

3.1.2.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.1.2.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат работодателем организуют проведение специальной оценки условий труда.

3.1.2.3. Размер, виды и условия выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, связанная с образовательным процессом), устанавливаются самостоятельно локальными нормативными актами образовательной организации.

Размеры выплат устанавливаются общеобразовательными организациями в абсолютных величинах либо определяются в процентах от размеров, установленных по квалификационному уровню ПКГ по занимаемой должности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

При определении размеров доплат в относительных значениях (процентах) не учитываются предусмотренные системой оплаты труда повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Выплата за классное руководство из средств краевого бюджета устанавливается в абсолютном размере в зависимости от наполняемости класса, но не менее размера, установленного до назначения им ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство из средств федерального бюджета с 01.09.2020.

«Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство из средств федерального бюджета устанавливается в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации»

с постановлением Правительства Алтайского края от 15.06.2020 № 270 «О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных орга-

низаций Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе адаптированные общеобразовательные программы»;

с постановлением Администрации Петропавловского района от 29.06.2020 № 238 «О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций Петропавловского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы».

Размер доплаты за психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов устанавливается образовательной организацией самостоятельно пропорционально реализуемым мероприятиям индивидуального плана психолого-педагогического сопровождения указанной категории обучающихся в пределах средств, выделенных на эти цели.

Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся из числа детей-инвалидов, осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об утверждении положения об организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся из числа детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Алтайского края, реализующих программы начального общего, основного общего, и среднего (полного) общего образования».

3.1.2.4. Размер выплат за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса устанавливаются педагогическому работнику пропорционально количеству часов учебного плана по реализуемым адаптированным образовательным программам образовательной организацией самостоятельно.

3.1.2.5. Выплаты работникам образовательных организаций, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со ст. 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.1.2.6. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда образовательной организации в соответствующем финансовом году.

3.1.2.7. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.1.3. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами образовательной организации, разработанными с учетом настоящего Примерного положения, по согласованию с выборным

органом первичной профсоюзной организации, или, при ее отсутствии, иным представительным органом работников.

3.1.3.1. Для педагогических работников образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность и качество работы;

ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;

ежемесячная выплата за наличие ученой степени;

ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;

ежемесячная выплата за наставничество;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3,4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу в образовательную организацию, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с пунктами 3,4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с отличием прошедшие промежуточную аттестацию в течение первых трех лет;

единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами.).

3.1.3.2. Выплаты за результативность и качество работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом образовательной организации, согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации, при ее отсутствии – иным представительным органом работников.

Размер выплаты за результативность и качество работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными локальным актом учреждения, путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

3.1.3.3. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях, устанавливаются от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;

от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;
свыше 15 лет – 15 процентов.

При поступлении на педагогическую работу сотрудника после увольнения по собственному желанию, в связи с наступлением регламентированного срока выхода на пенсию, если перерыв не превысил трех месяцев, считать стаж педагогической работы непрерывным.

Любые выплаты стимулирующего характера за результативность и качество работы, которые устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности и их профессиональной деятельности, сохраняются за работником при непрерывной педагогической работе.

3.1.3.4. Размер ежемесячной выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности устанавливается от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;

доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

3.1.3.5. Ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие почетных званий, отраслевых наград производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин – 10 процентов;

для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» – 5 процентов.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному) по основной должности.

3.1.3.6. Порядок осуществления наставничества и размер ежемесячных выплат за наставничество устанавливается локальным актом образовательной организации в пределах выделенных средств с учетом приказа Минобр-

науки Алтайского края от 24.03.2022 № 404 «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательных организациях Алтайского края, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования».

3.1.3.7. Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не менее 30 процентов;

второй год – не менее 20 процентов;

третий год – не менее 10 процентов.

3.1.3.8. Размер ежемесячной выплаты выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в течение первых трех лет устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

3.1.3.9. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами) производятся на основании приказа руководителя образовательной организации за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или, при её отсутствии – иного представительного органа работников.

3.2. Дошкольное образование

Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из объема образовательной работы. Стимулирующая часть заработной платы устанавливается исходя из оценки качества работы педагогического персонала, Советом учреждения или иным органом общественного самоуправления ДОУ.

3.2.1. Расчет базового оклада педагогического работника

3.2.1.1. Размер базового оклада педагогических работников рассчитывается по формуле:

$BO = DO \times K_{общ} \times K_{спец}$, где:

BO – размер базового оклада педагогического работника;

DO – размер должностного оклада педагогических работников, кото-

рый определяется согласно приложению 1 настоящему Примерному положению;

Кобщ – коэффициенты общей части базового оклада;

Кспец – коэффициенты специальной части базового оклада.

3.2.1.1.1. Размер коэффициентов общей части базового оклада педагогических работников рассчитывается по формуле:

$K_{общ} = A \times O \times C \times Г$, где:

A – коэффициент квалификации;

O – коэффициент образования;

C – коэффициент стажа;

Г – коэффициент группы должностей педагогических работников.

3.2.1.1.2. Коэффициент квалификации педагогических работников определяется в соответствии с уровнем квалификационной категории:

подтвердивших соответствие занимаемой должности - до 1,05 (устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно по результатам аттестации);

для имеющих первую категорию - 1,2;

для имеющих высшую категорию - 1,3.

3.2.1.1.3. Коэффициент образования работников ДОУ определяется в соответствии с уровнем образования:

высшее профессиональное образование - 1,1;

среднее профессиональное образование - 1,05;

начальное профессиональное образование - 1,02;

среднее (полное) общее образование – 1,0.

3.2.1.1.4. Коэффициент стажа определяется согласно педагогическому стажу работника:

до 5 лет – 1,0;

от 5 лет до 10 лет – 1,05;

от 10 лет до 15 лет – 1,1;

свыше 15 лет – 1,15.

3.2.1.1.5. Коэффициент группы должностей педагогических работников определяется в соответствии с профессионально-квалификационными группами:

инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель – 1;

воспитатель, старший воспитатель – 1,1.

3.2.1.1.6. Размер коэффициентов специальной части базового оклада, отражающий общественное признание высокого качества работы, рассчитывается по формуле:

$K_{спец} = Псз \times Кс \times РК$, где:

Псз – повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды:

1,1 – за отраслевые награды и почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный» (при условии соответствия профилю деятельности учреждения или профессиональной деятельности);

до 1,05 - для педагогических работников, награжденных отраслевыми

наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения».

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) применяется один из повышающих коэффициентов (максимальный).

Кс – коэффициент специфики местности (за работу в сельской местности – 1,25);

РК – районный коэффициент (за работу в особых климатических условиях – 1,15).

3.2.1.2. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения размеров базовых окладов, установленных с учетом коэффициентов общей части, а также повышений по основаниям, указанным в специальной части на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на нагрузку, установленную за норму часов педагогической работы в неделю.

3.2.1.3. За выполнение дополнительной работы, не входящей в круг обязанностей педагогических работников ДОУ руководителем учреждения в соответствии с действующим законодательством, устанавливаются доплаты за увеличение объема выполняемой работы в пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда.

3.2.2. Расчет стимулирующей части оплаты труда педагогического работника.

3.2.2.1. Стимулирующая выплата педагогическим работникам устанавливается в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивации в области инновационной деятельности.

3.2.2.2. Данные выплаты осуществляются из стимулирующего фонда оплаты труда педагогических работников ДОУ, который состоит из двух частей:

1). Часть стимулирующего фонда оплаты труда педагогических работников ДОУ (до 67 процентов от стимулирующего фонда оплаты труда педагогических работников ДОУ) направляется на ежемесячные выплаты за эффективность и результативность деятельности педагогических работников в ДОУ, которые распределяются в соответствии с положением об оценке результативности профессиональной деятельности педагогических работников ДОУ.

В качестве примерных целевых показателей и критериев оценки эффективности и результативности деятельности педагогических работников ДОУ можно использовать следующие методические указания по определению значений показателей качества и результативности труда педагогических работников:

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности педагогических работников ДОУ (единица измерения, например баллы);

Критерии оценки эффективности и результативности деятельности пе-

дагогических работников ДОО согласно приложению 5;

2). Другая часть (до 33 процентов от стимулирующего фонда оплаты труда педагогических работников ДОО) - выплаты за воспитательно-образовательную работу, участие в инновационной деятельности, обобщение и распространение своего опыта. Размер выплат устанавливается по итогам каждого месяца на основании утвержденных критериев дифференцированной оценки деятельности педагогов.

Коэффициенты являются основой для разработки критериев дифференцированной оценки деятельности педагогов, утверждаемых локальными актами организации и согласованных с их профсоюзными организациями.

Стимулирующие выплаты за воспитательно-образовательную работу, участие в инновационной деятельности, обобщение и распространение своего опыта, осуществляются в соответствии со следующими коэффициентами:

а) Коэффициент профессионального роста педагога (Кпр).

Для установления размера коэффициента профессионального роста педагога учитываются следующие факторы:

обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях (муниципальном, краевом, всероссийском);

участие в методических объединениях;

выступления, открытые занятия, мастер-классы в рамках конференций, «круглых столов», семинаров, педагогических Чтений; участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней;

подготовка и организация участия воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества и спортивных мероприятиях.

б) Коэффициент посещаемости (Кп), $K_p < 1$

Кпв - коэффициент посещаемости при определении размера выплаты воспитателям, а также учителям-логопедам и учителям-дефектологам, работающим только с группой компенсирующей направленности (далее - «воспитатели»), рассчитывается по формуле:

$K_{пв} = N_f / N_n$, где:

N_f - фактическая численность детей в группе;

N_n - нормативная численность детей в группе, установленная в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13.

Кпп - коэффициент посещаемости при определении размера выплаты иным педагогическим работникам (старшим воспитателям, музыкальным работникам, логопедам, педагогам-психологам, учителям-дефектологам, инструкторам по физической культуре и другим педагогам дополнительного образования, за исключением учителей-логопедов и учителей-дефектологов, работающих только с группой компенсирующей направленности) (далее - «иные педагогические работники»), рассчитывается по формуле:

$K_{пп} = N_{уф} / N_u$, где:

$N_{уф}$ - фактическая численности детей в учреждении;

N_u - нормативная численность детей в учреждении, установленная в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами

СанПиН 2,4.1.3049-13.

Р_{св} - размер стимулирующей надбавки воспитателям рассчитывается по формуле:

$R_{св} = B_{в} \times K_{пр} \times K_{п}$, где:

Б_в - базовая сумма в размере 800 рублей за ставку заработной платы;

К_{пр} - коэффициент профессионального роста педагога;

К_п - коэффициент посещаемости.

Р_{сп} - размер стимулирующей надбавки иным педагогическим работникам рассчитывается по формуле:

$R_{сп} = B_{п} \times K_{пр} \times K_{п}$, где:

Б_п - базовая сумма в размере 700 рублей за ставку заработной платы;

К_{пр} - коэффициент профессионального роста педагога;

К_п - коэффициент посещаемости.

3.2.3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций в случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности.

3.2.3.1. Определение размера выплат производится по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления учреждением (далее - «совет»), на основании представления руководителя учреждения и с учетом мнения профсоюзной организации.

3.2.3.2. Руководитель учреждения предоставляет совету аналитическую информацию (оценочный лист) о результатах деятельности педагогов.

3.2.3.3. Оценочный лист с соответствующими показателями подписывается руководителем учреждения, предоставляется педагогу для ознакомления под роспись и передается в совет.

3.2.3.4. Совет принимает решение о количестве баллов большинством голосов на открытом голосовании при условии присутствия на заседании совета не менее половины его членов. Решение совета оформляется протоколом. На основании протокола заседания совета руководитель издает приказ.

3.2.3.5. В случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной советом, он вправе подать апелляцию в специально созданную конфликтную комиссию учреждения с указанием конкретных критериев, по которым возникло разногласие, и документальных данных.

3.2.3.6. Апелляция не может содержать претензий к составу совета и процедуре оценки.

3.2.3.7. На основании поданной апелляции конфликтная комиссия учреждения в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции собирается для ее рассмотрения.

3.2.3.8. В присутствии педагога, подавшего апелляцию, члены конфликтной комиссии, учреждения проводят дополнительную проверку оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными руководителя учреждения (оценочным листом результатов профессиональной деятельности педагога), по результатам которых подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) изменяют ее.

3.2.3.9. Оценка, данная конфликтной комиссией учреждения на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением совета.

3.3. Дополнительное образование

3.3.1. Расчет базового оклада педагогических работников.

3.3.1.1. Заработная плата педагогических работников включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.3.1.1.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников образовательной организации устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) согласно приложению 1 настоящему Примерному положению.

3.3.1.1.2. Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников осуществляется на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

3.3.1.1.3. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников дополнительного образования устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

квалификационной категории;

образования;

группы должностей;

специфики работы.

3.3.1.1.4. Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Примерным положением.

3.3.1.1.5. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника устанавливается:

для имеющих первую категорию – 1,2;

для имеющих высшую категорию – 1,3.

3.3.1.1.6. Повышающий коэффициент с учетом образования педагогического работника устанавливается:

для имеющих высшее профессиональное образование -1,1;

для имеющих среднее профессиональное образование -1,05;

для имеющих начальное профессиональное образование -1,02;

для имеющих среднее (полное) общее образование – 1,0.

3.3.1.1.7. Повышающий коэффициент с учетом группы должностей педагогического работника устанавливается:

для педагога дополнительного образования, методиста, педагога-организатора – 1,05.

3.3.1.1.8. Повышающий коэффициент специфики работы устанавливаются согласно приложению 3 настоящему Примерному положению.

3.3.1.1.9. Применение повышений, указанных в пункте 3.3.1.1.3. осуществляется к размеру оплаты за фактический объем учебной нагрузки и (или) педагогической работы.

При наличии у работников права на применение повышений по нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно и суммируются.

3.3.1.2. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами образовательной организации с учетом настоящего Примерного положения.

Педагогическим работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей;

выплаты за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

персонифицированная доплата.

3.3.1.2.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3.1.2.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат работодателем организуется проведение специальной оценки условий труда.

3.3.1.2.3. Размер, виды и условия выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей, устанавливаются самостоятельно локальными нормативными актами образовательной организации.

Размеры выплат устанавливаются общеобразовательными организациями в абсолютных величинах либо определяются в процентах от размеров, установленных по квалификационному уровню ПКГ по занимаемой должности.

сти окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

При определении размеров доплат в относительных значениях (процентах) не учитываются предусмотренные системой оплаты труда повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

3.3.1.2.4. Размер выплат за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса устанавливается педагогическому работнику пропорционально количеству часов учебного плана по реализуемым адаптированным образовательным программам образовательной организацией самостоятельно.

3.3.1.2.5. Выплаты работникам образовательных организаций, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3.1.2.6. Персонифицированные доплаты устанавливаются в соответствии п. 1.7.

3.3.1.2.7. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда образовательной организации в соответствующем финансовом году.

3.3.1.2.8. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.3.1.3. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами образовательной организации, разработанными с учетом настоящего Примерного положения, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, или, при ее отсутствии, иным представительным органом работников.

3.3.1.3.1. Для педагогических работников образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность и качество работы;

ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;

ежемесячная выплата за наличие ученой степени;

ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;

единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами и другие).

3.3.1.3.2. Выплаты за результативность и качество работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом образовательной организации, согласован-

ным с выборным органом первичной профсоюзной организации, при ее отсутствии – иным представительным органом работников.

Размер выплаты за результативность и качество работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными локальным актом учреждения, путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

3.3.1.3.3. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях, устанавливаются от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

- от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;
- от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;
- свыше 15 лет – 15 процентов.

3.3.1.3.4. Размер ежемесячной выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности устанавливается от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

- кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;
- доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

3.3.1.3.5. Ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие почетных званий, отраслевых наград производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню ПКГ, предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин - 10 %;

для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» - 5 %.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (по-

четное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному).

3.3.1.3.6. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами и другие) производятся на основании приказа руководителя образовательной организации за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или, при её отсутствии – иного представительного органа работников.

4. Оплата труда специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

4.1. Заработная плата специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала включает в себя оклад (должностной оклад), повышающий коэффициент (согласно приложению 3), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Размеры окладов (должностных окладов) специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням ПКГ согласно Приложению 4 к Примерному положению.

4.3. К окладу (должностному окладу) специалистов устанавливается повышающий коэффициент 1,25 за работу в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, соответствии с перечнем должностей, указанных в приложении 3 к настоящему Примерному положению.

4.4. Виды выплат компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, порядок и условия их назначения определяются локальными актами образовательной организации с учетом настоящего Примерного положения.

Специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

4.4.1. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессии (должностей), сверхурочной работе, работе в

ночное время), устанавливаются в соответствии со ст. 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.4.2. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляются в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат руководителями организуется проведение специальной оценки условий труда.

4.4.3. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со ст. 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.4.4. Выплаты компенсационного характера осуществляется в пределах фонда оплаты труда образовательной организации в соответствующем финансовом году.

4.4.5. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.4.6. Виды выплат стимулирующего характера специалистам, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, порядок и условия их назначения определяются локальными актами образовательной организации, согласованными с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников, разработанными с учетом настоящего положения.

4.5. Для специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательной организации устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей;

за интенсивность и высокие результаты труда; премии по итогам работы (9 месяцев, год);

иные поощрительные выплаты, предусмотренные локальными актами образовательной организации.

4.5.1. Размер ежемесячных выплат за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом образовательной организации, согласованным с выборным профсоюзным орга-

ном или, при его отсутствии, иным представительным органом работников или могут быть установлены в абсолютных величинах.

Размер ежемесячных выплат за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей определяется в соответствии с оценочными листами, заполняемыми по форме, утвержденной локальным актом образовательной организации, путем умножения количества набравших баллов на стоимость одного балла.

4.5.2. К выплатам за интенсивность и высокие результаты труда образовательная организация разрабатывает показатели премирования, по которым устанавливаются критерии оценки, размеры выплат, утвержденные локальным актом образовательной организации, согласованные с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

4.5.3. Премии по итогам работы (9 месяцев, год), иные поощрительные выплаты, предусмотренные локальным актом образовательной организации, согласованные с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников производятся за счет экономии средств фонда оплаты труда образовательной организации.

4.5.4. Перечень условий премирования специалистов, учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается локальным актом образовательной организации, согласованные с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

5. Оплата труда административно-управленческого персонала

5.1. Заработная плата заместителей руководителя образовательной организации, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера включает в себя оклад (должностной оклад), повышающий коэффициент, компенсационные и стимулирующие выплаты.

5.1.1. Должностные оклады заместителей руководителя образовательной организации, главного бухгалтера устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже оклада руководителя в соответствии с локальными актами образовательных организаций.

5.1.2. Должностные оклады руководителей структурных подразделений образовательной организации устанавливаются на 30 – 50 процентов ниже должностного оклада руководителя образовательной организации, в соответствии с локальными актами образовательных организаций.

5.1.3. К должностным окладам заместителей руководителя образовательной организации, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера устанавливается повышающий коэффициент за работу в сельской местности – 1,25.

5.2. Виды выплат компенсационного характера заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру, порядок и условия их назначения определяются локальными актами образова-

тельной организации в соответствии с пунктом 4.4 настоящего положения.

5.3. Для заместителей руководителя образовательной организации, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за наличие ученой степени;

ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;

ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;

ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей;

премии по итогам работы (квартал, полугодие, год).

5.3.1. Ежемесячная выплата за наличие ученой степени заместителям руководителя образовательной организации, руководителям структурных подразделений устанавливается от должностных окладов в следующих размерах:

кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;

доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

5.3.2. Ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград заместителям руководителя образовательной организации, руководителям структурных подразделений, главному бухгалтеру устанавливается от окладов (должностных окладов) в следующих размерах:

имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин – 10 процентов;

награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» – 5 процентов.

При наличии у работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному) по основной должности.

5.3.3. Ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы для заместителей руководителя, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений устанавливается от оклада (должностного оклада) с учетом стажа работы в общеобразовательных организациях на руководящей должности, в следующих размерах:

от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;

от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;

свыше 15 лет – 15 процентов.

5.3.4. Ежемесячная выплата за результативность профессиональной

деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей заместителями руководителя, руководителями структурных подразделений, главным бухгалтером устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности, утвержденных локальным актом образовательной организации, согласованным с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

5.3.5. Премии по итогам работы (полугодие, год) выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда образовательной организации в соответствии с его локальным актом, который утверждает показатели и условия премирования, согласованным с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

5.3.6. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации.

5.4. Среднемесячная заработная плата за календарный год заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера образовательной организации, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения не может превышать 90 процентов заработной платы руководителя образовательной организации, предусмотренной трудовым договором.

5.5. Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы руководителя и заработной платы заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера образовательной организации, возлагается на руководителя образовательной организации.

6. Расчет заработной платы руководителей общеобразовательных организаций

Заработная плата руководителей муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (далее - руководителей МБОУ) состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя МБОУ устанавливается в соответствии с группой по оплате труда руководителей МБОУ.

6.1. Порядок отнесения руководителей муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, подведомственных комитету по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края, к группам по оплате труда

6.1.1. Объемные показатели деятельности учреждений, подведомственных комитету по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края.

К объемным показателям деятельности учреждений, подведомственных комитету по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края, относятся показатели, характеризующие масштаб руково-

дства образовательным учреждением: численность работников учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сложность структуры учреждения и другие показатели, значительно осложняющие руководство учреждением.

Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководителей МБОУ, подведомственных комитету по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края оценивается в баллах по следующим показателям по типам учреждений:

Таблица 1

Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения
общего образования

№ п/п	Наименование объемного показателя	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями		
1.1.	Количество обучающихся (воспитанников) в учреждении	из расчета на каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
		дополнительно за каждого обучающегося в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы; за каждого обучающегося	0,2
2.	Фактическая численность работников, сложившаяся за предшествующий календарный год, с учетом территориально обособленных структурных подразделений (без внешних совместителей)	за каждого работника	1
Наличие филиала			
3.1.	Наличие филиала	за каждое структурное подразделение:	20
4.	Дополнительные объемные показатели деятельности МБОУ		
4.1.	Наличие и функционирование в летнее время оздоровительного лагеря в общеобразовательном учреждении		10
4.2.	Наличие в общеобразовательной организации групп продленного дня	при наличии групп	20
4.3.	Количество групп в дошкольных учреждениях	за каждую группу	10
4.4.	Наличие используемой при оказании государственных услуг спортивной	за каждый вид	до 15

	площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений		
4.5.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой, буфета	за каждый вид	15
4.6.	Наличие на балансе учреждения автотранспортных средств	за каждую единицу, находящуюся в рабочем состоянии	3, но не более 21
4.7.	Наличие собственной котельной	за каждый объект	20
4.8.	Наличие обучающихся в учреждении посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими организациями, или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
4.9.	Наличие обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья	за каждого обучающегося (воспитанника)	1
4.10	Наличие оборудованных и используемых в образовательных учреждениях помещений для организации психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения обучающихся (кабинет психолога, зал ЛФК, сенсорная комната, оборудованный кабинет социального педагога, учителя-логопеда и др.)	за каждый вид	3, но не более 24
4.11	Наличие 2 и более зданий, непосредственно используемых в оказании государственной услуги (выполнении государственной работы)	за каждое здание	10

6.1.2. Учреждения, подведомственные комитету по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края, относятся к соответствующим группам по оплате труда руководителей МБОУ в зависимости от суммы баллов, определенной на основе указанных выше показателей деятельности в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Тип образовательного учреждения	Группа по оплате труда руководителей, к которой учреждение относится в зависимости от суммы баллов				
	I группа	II группа	III группа	IV группа	V группа
1	2	2	3	4	5
Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения	свыше 801	501 - 800	301 - 500	201 - 300	до 200

6.1.3. При установлении группы по оплате труда руководителей МБОУ контингент обучающихся, воспитанников, подведомственных комитету по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края, определяется согласно утвержденному (действующему по состоянию

на 31 декабря) муниципальному (государственному) заданию за предшествующий календарный год.

За руководителями МБОУ, не оказывающих муниципальные (государственные) услуги (не выполняющих муниципальные (государственные) работы) в связи с осуществлением капитального ремонта, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Группа по оплате труда для вновь создаваемых учреждений (организаций) устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей.

6.2. Должностной оклад

Должностной оклад руководителя МБОУ устанавливается в соответствии с группой по оплате труда руководителей МБОУ по следующей формуле:

$D_p = D_{\text{мин}} \times K_c \times A \times P_{\text{сз}}$, где:

D_p - должностной оклад руководителя МБОУ;

$D_{\text{мин}}$ - минимальный размер должностного оклада руководителя МБОУ в соответствии с группой по оплате труда руководителей (таблица 3);

K_c – повышающий коэффициент за работу в сельской местности ($K_c = 1,25$);

A - повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности устанавливается к должностному окладу руководителя МБОУ учреждением по результатам аттестации;

$P_{\text{сз}}$ - повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды.

Минимальный размер должностного оклада руководителя устанавливается в соответствии с группой по оплате труда, определенной в соответствии с пунктом 6.

Значения минимальных должностных окладов руководителей МБОУ устанавливаются в следующих размерах (таблица 3):

Таблица 3

№ п/п	Группа по оплате труда руководителей	Минимальный размер должностного оклада, рублей
1.	I группа	21450
2.	II группа	17050
3.	III группа	15779
4.	IV группа	14132
5.	V группа	13540

Комитет по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края может устанавливать повышающий коэффициент к минимальному должностному окладу руководителя МБОУ от 1 до 3.

Группа по оплате труда и повышающий коэффициент к минимальному должностному окладу руководителя МБОУ пересматриваются комитетом по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края не чаще одного раза в год.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя (таблица 4), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений (организаций) не должен превышать установленной кратности в зависимости от фактической численности работников.

Таблица 4

Фактическая численность работников учреждения (организации), чел.	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя МБОУ и среднемесячной заработной платы работников, раз
до 30	до 3,5
от 31 до 70	до 4
от 71 до 150	до 4,5
от 151 до 400	до 5
от 401 до 800	до 5,5

Под фактической численностью работников МБОУ необходимо понимать среднюю численность работников списочного состава без внешних совместителей, сложившуюся за предшествующий календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников МБОУ рассчитывается путем деления фонда начисленной заработной платы работников списочного состава (без учета внешних совместителей, руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) на среднюю численность указанных работников.

Условия оплаты труда руководителя МБОУ устанавливаются в трудовом договоре.

Выполнение руководителем МБОУ работы по совместительству допускается только после согласования с комитетом по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края. Предельный размер оплаты труда руководителя за совместительство не должен превышать 50% среднемесячной заработной платы, рассчитанной за предшествующий календарный год, по соответствующей категории работников МБОУ (по которой осуществляется работа по совместительству).

6.3. Выплаты компенсационного характера

Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей МБОУ в процентах к должностным окладам или в абсолютных величинах, если иное не установлено федеральными законами, законами Алтайского края и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

Руководителю МБОУ устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

Руководители МБОУ имеют право вести педагогическую и преподавательскую работу по согласованию с комитетом по образованию Петропавловского района Алтайского края.

6.4. Выплаты стимулирующего характера

Руководителям МБОУ выплаты стимулирующего характера могут назначаться как в процентном отношении к должностному окладу, так и в абсолютных величинах. Выплаты стимулирующего характера руководителям осуществляются в соответствии с настоящими Методическими рекомендациями.

Руководителям МБОУ устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы определяется в соответствии с централизованным фондом стимулирования руководителей учреждений, подведомственных комитету по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края, который формируется по типам учреждений, в объеме до 1 процента от фонда оплаты труда работников учреждений;

Премияльные выплаты по итогам работы (полугодие, год) и единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами) определяются в соответствии с централизованным фондом стимулирования руководителей МБОУ, подведомственных комитету по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края.

7. Заключительные положения

7.1. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда образовательной организации на выплату окладов, ставок заработной платы педагогическим работникам, в связи с увеличением численности учащихся на дому, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации.

7.2. В случае образования экономии фонда оплаты труда в образовательной организации, при условии выполнения муниципального

задания, средства экономии могут быть направлены на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда или в виде переходящих остатков на следующий финансовый год на те же цели.

\\

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Николаевская средняя общеобразовательная школа» общеобразовательной организации, подведомственной комитету по образованию Администрации Петропавловского района

Размеры
минимальных окладов педагогических работников (с учётом ежемесячной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции*)

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных окладов, рублей
1	2	3
Первый	Музыкальный руководитель; старший вожатый	9128
Второй	Концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	9128
Третий	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	9500
Четвертый	Педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	9500

*Согласно ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Николаевская средняя общеобразовательная школа» общеобразовательной организации, подведомственной комитету по образованию Администрации Петропавловского района

Коэффициенты специфики работы, применяемые при расчёте окладов педагогических работников

№ п/п	Показатели специфики работы	Коэффициенты специфики работы (Кс)
1	2	3
1.	Работа в образовательных организациях, расположенных в сельской местности**	1,25
2.	Работа в образовательных организациях, расположенных в закрытых административно-территориальных образованиях	1,2
3.	За реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов на уровне начального общего, основного общего образования, а также на уровне среднего общего образования для обеспечения подготовки обучающихся по естественно-научному, гуманитарному, технологическому, социально-экономическому и универсальному (при наличии углубленного изучения отдельных предметов) профилям	1,15
4.	За реализацию адаптированных образовательных программ в условиях отдельного класса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	1,15
6.	За индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых	1,2

7.	За индивидуальное обучение детей на дому (на основании медицинского заключения)	1,2
----	---	-----

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Николаевская средняя общеобразовательная школа» общеобразовательной организации, подведомственной комитету по образованию Администрации Петропавловского района

Перечень должностей специалистов, которым устанавливается повышающий коэффициент за работу в сельской местности

Библиотекарь (включая старшего);
бухгалтер;
воспитатель (включая старшего);
документовед;
заместитель главного бухгалтера
инженер-программист (программист);
инженер-электроник (электроник);
инженер-энергетик (энергетик);
инспектор по кадрам;
инструктор-методист (включая старшего);
инструктор по труду;
инструктор по физической культуре;
концертмейстер;
лаборант (включая старшего);
мастер производственного обучения;
методист (включая старшего);
механик;
музыкальный руководитель;
педагог-библиотекарь;
педагог дополнительного образования (включая старшего);
педагог-организатор;
педагог-психолог;

переводчик-дактилолог;
 преподаватель;
 преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности);
 руководитель физического воспитания;
 советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими об-
 щественными объединениями;
 социальный педагог;
 специалист по кадрам;
 специалист по охране труда;
 старший вожатый;
 техник;
 тренер-преподаватель (включая старшего);
 тьютор;
 учитель;
 учитель-дефектолог, учитель-логопед;
 экономист;
 юрисконсульт.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к положению об оплате труда ра-
 ботников муниципального бюд-
 жетного общеобразовательного уч-
 реждения «Николаевская средняя
 общеобразовательная школа» обще-
 образовательной организации, под-
 ведомственной комитету по образо-
 ванию Администрации Петропав-
 ловского района

Размеры минимальных окладов (должностных окладов) учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных размеров (должностных окладов), рублей
1	2	3	4
1.	Профессиональная квалификационная группа работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		

1.1.		вожатый	4631-7840
1.2.		помощник воспитателя	3266
2.	Профессиональная квалификационная группа работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2.1.		младший воспитатель	3266
3.	Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих		
3.1	Служащие первого уровня		
	первый	Делопроизводитель, кассир	3266
		секретарь	3266
		секретарь-машинистка	3266
3.2	Служащие второго уровня		
	первый	инспектор по кадрам	3585
		лаборант	3585
		техник-программист	5329
	второй	заведующий складом	4416
		заведующий хозяйством	3585
3.3	Служащие третьего уровня		
	первый	бухгалтер	3983
		инженер-программист (программист),	4851
		специалист по кадрам	5330
	второй	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутри должностная категория	5856
	третий	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутридолжностная категория	7026
	четвертый	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	8205
4.	Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих		
4.1	Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня		

	первый	гардеробщик, кастелянша	3141
		дворник	3141
		кладовщик	3266
		сторож (вахтер)	3266
		уборщик служебных помещений	3141
		уборщик территорий	3266
		повар	3423
		подсобный рабочий	3266-3423
		рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3423
		машинист (кочегар)	3423
		слесарь-электрик	3423
		машинист по стирке и ремонту спецодежды	3423
		кухонный рабочий	3423
		электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	3423
4.	Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня		
	первый	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3585-3983
		водитель автомобиля	3585-3983
		машинист (кочегар)	3585-3983
		повар	3585-3983
		рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3585
		слесарь – электрик	3585-3983
	второй	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4415-4853
5.		контрактный управляющий	13986

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Николаевская средняя общеобразовательная школа» общеобразовательной организации, подведомственной комитету по образованию Администрации Петропавловского района

Размер выплат компенсационного характера

1. Общие положения

1.1. Распределение фонда оплаты неаудиторной занятости и специальной части производится в соответствии с Положением об оплате труда в пределах объема финансовых средств, предоставляемых учреждению.

1.2. Настоящее приложение определяет виды и размеры выплат учителям учреждения и сотрудникам.

2. Порядок установления выплат

2.1. Установление доплат за неаудиторную занятость оформляется приказом руководителя и доводится до сведения работников.

2.2. Доплаты устанавливаются:

№	Виды неаудиторной занятости	Оплата	Примечание
1.	Проверка тетрадей	1-4 классы, русский язык, математика. Иностранный язык, химия, физика. (К)Количество учащихся по предмету х на балл сложности(бС) предмета К х бС	76 рублей 38 рублей
2.	Классное руководство	С1 х Ч С1-стоимость 1 учащегося Ч- число учащихся	150 рублей

3.	За заведование кабинет		Не менее 250 рублей Не менее 500 рублей Не менее 250 рублей
	За заведование лабораториями		Не менее 500 рублей
4.	За ведение АИС «Сетевой город», обслуживание компьютеров		Не менее 1500 рублей
5.	Организация работы на огороде и на цветнике		Не менее 1000 рублей
6.	За выполнение обязанностей библиотекаря, за работу с библиотечным фондом учебников		Не менее 2000 рублей
7.	Заполнение мониторингов		Не менее 500 рублей
8.	Ведение делопроизводства		Не менее 2000 рублей
9.	За сопровождение обучающихся школы в выездных соревнованиях (спартакиадах) в рабочие, выходные и каникулярные дни		Не менее 1000 рублей
10.	За выполнение обязанностей по УВР		Не менее 9000 рублей
11.	За выполнение обязанностей по ВР		Не менее 6000 рублей
12.	За выполнение обязанностей по УВР (филиал)		Не менее 4000 рублей
13.	За руководство кружком ДОД		1 час – не менее 100 рублей
14.	За (подвоз) сопровождение обучающихся из п.Красные Орлы		Не менее 1500 рублей
15.	За ведение школьной газеты на школьном сайте, публикации статей материалов, работа секретаря		Не менее 1000 рублей
16.	За музыкальное сопровождение, поддержка внеклассных мероприятий		Не менее 500 рублей
17.	За внеклассную работу по физической культуре (выездные соревнования)		Не менее 1000 рублей
18.	За организацию оздоровительной работы и пропаганды здорового питания, ведение документации		Не более 1000 рублей

19	Проведение антитеррористической работы в школе		Не менее 500 рублей
20	За ведения сайта школы		Не менее 1500 рублей
21	За работу шефство-наставничество		Не менее 500 рублей
22	За неаудиторную занятость руководство РМО		Не менее 1000 рублей
23	За неаудиторную занятость руководство ШМО		Не менее 300 рублей
24	За ведение электронных трудовых книжек		Не менее 3000 рублей

и иные виды работ, осуществляемые во внеурочное время в соответствии с должностными обязанностями, перечень видов неаудиторной занятости педагогических работников определяется образовательным учреждением на основании положения об оплате труда.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Николаевская средняя общеобразовательная школа» общеобразовательной организации, подведомственной комитету по образованию Администрации Петропавловского района

Премирования работников образовательной организации

1. Общие положения.

1.1. Премирование осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

1.2. Целью премирования является материальное поощрение работников за качественное исполнение функциональных обязанностей, развитие творческой инициативы и активности.

1.3. Премирование производится в соответствии с Положением об оплате труда.

2. Порядок премирования.

2.1. Размер премии определяется приказом руководителя, который издается на основании решения экспертного совета и Управляющего совета.

3. Условия премирования.

3.1. Обязательным условием премирования является добросовестное исполнение работником своих трудовых обязанностей. Нарушения трудовой дисциплины, выразившиеся в невыполнении Устава учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов, зафиксированные в приказах, служат основанием для лишения премии. Работники, получившие взыскания, лишаются премии на весь срок действия взыскания.

3.2. Размер премий зависит от конкретного вклада каждого работника в обеспечение высокой результативности учебно-воспитательного процесса в учреждении и не зависит от стажа работы.

3.3. Работники могут поощряться премией, как к юбилейным датам образовательного учреждения, так и самого работника. При этом оценивается совокупный вклад работника в совершенствование работы учреждения.

4. Показатели премирования.

4.1. Педагогические работники премируются за:

№ п/п	Показатели премирования	Сумма выплат
1	своевременное и качественное планирование учебно-воспитательного процесса	От 500-1500 руб.
2	качественное проведение учебных занятий, внеклассной работы по предмету, воспитательную работу с учащимися, высокие показатели	От 500-6000 руб.
3	качество знаний, умений и навыков учащихся (по итогам контроля во всех его формах)	От 500-1500 руб.
4	санитарное, эстетическое состояние учебного кабинета (классной, групповой комнаты), работу по накоплению материальной базы кабинета (комнаты), эффективное использование кабинета (комнаты) в учебно-воспитательном процессе	От 500-1500 руб.
5	качественное исполнение обязанностей классного руководителя (оцениваются проведенные мероприятия, участие в общих мероприятиях)	От 500-1500 руб.
6	дежурство работников	От 500-1500 руб.
7	ведение школьной и классной учетно-отчетной и другой документации	От 500-1500 руб.

4.2. Учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал премируется за:

№ п/п	Показатели премирования	Сумма выплат
1	ведение школьной и классной учетно-отчетной, качественное и своевременное ведение отчетной и иной документации	От 500-6000 руб.
2	ведение школьной и классной учетно-отчетной и другой документации.	От 500-6000 руб.
3	своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение техники безопасности;	От 500-6000 руб.

4	содействие и помощь педагогическим работникам в осуществлении учебно-воспитательного процесса	От 500-6000 руб.
---	---	------------------

4.3. Руководители и их заместители, другой административный персонал премируются, кроме общих оснований, за:

№ п/п	Показатели премирования	Сумма выплат
1	личный вклад в обеспечение эффективности образовательного процесса	От 500-12000 руб.
2	внедрение инновационных технологий, обобщение и распространение передового опыта работы	От 500-3500 руб.
3	эффективный контроль за ходом учебно-воспитательного процесса	От 500-6000 руб.
4	качественное и своевременное ведение отчетной и иной документации;	От 500-6000 руб.
5	за качественную подготовку учреждения к новому учебному году.	От 2000-10000 руб.

4.4. Главный бухгалтер общеобразовательной организации премируется за:

№ п/п	Показатели премирования	Сумма выплат
1	за своевременное и качественное предоставление ежемесячной отчетности	От 1000-6000 руб.
2	за качественное ведение электронных форм отчетности и своевременную работу (размещение) на электронных платформах	От 1000-6000 руб.

4.5. Руководитель премируется учредителем образовательной организации (комитет по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края).